

Extrait d'acte de naissance

Demande de détachement d'un fonctionnaire

Lettre type

Mis à jour le 14 décembre 2015 - Direction de l'information légale et administrative (Premier ministre)



Attention : le fonctionnaire doit demander sa mise en détachement à son administration d'origine et à son organisme d'accueil. Les 2 demandes peuvent être formulées en parallèle.

Demande de détachement auprès de l'administration d'origine

Prénom Nom

Adresse personnelle

Service d'affectation

Grade

Ville, le date

À l'attention de *autorité ayant pouvoir de nomination*

S/c des différents responsables hiérarchiques

Objet : demande de détachement

Madame / Monsieur / Qualité,

J'ai l'honneur de solliciter mon détachement auprès de *dénomination complété de l'organisme d'accueil* à compter du *date souhaitée de mise en détachement* pour une durée de *entre 6 mois et 5 ans*.

Je vous prie d'agréer, *Madame / Monsieur / Qualité*, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature

Pièce jointe : copie du courrier de confirmation d'embauche de l'organisme d'accueil

Demande de détachement auprès de l'organisme d'accueil

Prénom Nom

Adresse personnelle

Ville, le date

À l'attention de *autorité ayant pouvoir de nomination*

Objet : demande de détachement

Madame / Monsieur / Qualité,

J'ai l'honneur de solliciter mon détachement auprès de vos services à compter du *date souhaitée de détachement* pour une durée de *entre 6 mois et 5 ans*.

Je vous prie d'agréer, *Madame / Monsieur / Qualité*, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature

Articles connexes

- **Mobilité dans la fonction publique (particuliers)**



**Mairie
de Nargis**

1, rue de la Mairie
45210 Nargis
02 38 26 03 04 accueil@mairie-nargis.fr